

Офис-менеджер/делопроизводитель

Кемерово, Россия

СПЕЦИФИКА РАБОТЫ: Требуются сотрудники для работы в офисе. Прием входящих тел. звонков , ведение переговоров, работа с документами.

УСЛОВИЯ РАБОТЫ: Оплата высокая и своевременная. Возможно свободное совмещение работы и учебы. Предоставляется бесплатная подготовка для Вашего профессионального развития.

ТРЕБОВАНИЯ: Грамотная речь, активность, ответственность.

График работы, функциональные обязанности, форма и размер оплаты труда обсуждается при личной встрече на собеседовании.

Подробности по т.(3842)76-54-06, 951-596-54-06. Запись на собеседование без выходных.

Цена: **17 000 руб.**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Билоус Дмитрий

76-54-06